

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

УТВЕРЖДЕНО:
Председатель УМС
Факультета искусств
Гуров М.Б.

методические рекомендации
по дисциплине
ПРАКТИКА УЧЕБНАЯ: ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ

Специальность: 52.05.01 Актерское искусство
Специализация: Артист драматического театра и кино
Квалификация: Артист драматического театра и кино
Форма обучения: очная, заочная

1. Введение

Самостоятельная работа студентов - это их деятельность в процессе обучения и во внеаудиторное время, выполняемая по заданию преподавателя, под его руководством, но без его непосредственного участия.

Основными признаками самостоятельной работы студентов принято считать:

- наличие познавательной или практической задачи, проблемного вопроса или задачи и особого времени на их выполнение, решение;
- проявление умственного напряжения мысли обучаемых для правильного и наилучшего выполнения того или иного действия;
- проявление сознательности, самостоятельности и активности студентов в процессе решения поставленных задач;
- владение навыками самостоятельной работы;
- осуществление управления и самоуправления самостоятельной познавательной и практической деятельностью студентов.

Ядром самостоятельной работы, исходным моментом ее конструирования является познавательная или проблемная задача. Именно наличие задачи обуславливает весь процесс самостоятельной работы: предусматривает самостоятельную деятельность студентов по решению поставленных задач; обязательную подготовку к самостоятельному выполнению, решению учебных и профессиональных задач.

В различных формах учебного процесса самостоятельность обучаемых проявляется по-разному: от простого воспроизведения, выполнения задания по жесткой алгоритмической схеме с использованием приемов скорописи, скорочтения и т.п. до самостоятельной творческой деятельности. Самостоятельность студентов при изучении специальных предметов проявляется через планирование ими своей учебной работы; отбор учебной литературы, пособий для самостоятельного изучения; подготовку наглядно-демонстрационной аппаратуры к ее применению; самостоятельное выполнение отдельных учебных заданий и целостной работы по специальности социально-культурной деятельности без непосредственной помощи и подробного инструктажа преподавателя; самостоятельное выполнение отдельных профессиональных обязанностей в ходе учебных занятий и специально организуемой практики.

В самостоятельной работе студентов по решению познавательных и практических задач всегда присутствуют элементы управления и самоуправления данной деятельностью: целеполагание; планирование (самостоятельно или с помощью преподавателя) работы; текущий контроль и самоконтроль за ходом, промежуточными и конечными результатами работы; корректировка хода работы; устранение замеченных ошибок, неточностей, установление и исключение их причин; совершенствование способов выполнения работы.

Целями освоения дисциплины Б2.О.01(У) «Практика учебная: ознакомительная» являются создание у студентов знаний, умений и навыков для:

- Освоения специфики работы профессионального театра;
- Применения и уточнения полученных в ВУЗе знаний, умений;
- Создания творческого контакта с труппой театра и выработку методов сотрудничества с сотрудниками всех театральных служб;
- Знакомство с правилами производственной дисциплины;
- Приобретение опыта самоорганизации творческого и репетиционного процесса;
- Обогащение технического и технологического актёрского арсенала новыми приемами;
- Фиксация практического опыта в дневнике практики;
- Освоение профессиональной терминологии и языка режиссерских заданий.

Основная цель учебной практики – ознакомление студентов с формами практической работы будущих артистов на базовых местах.

Во время учебной практики студенты посещают репетиции и спектакли профессиональных

коллективов с дальнейшим их обсуждением, участвуют в мастер-классах мастеров театра, знакомятся с внутренними помещениями театральных зданий, сценой, гримерными. Технические работники знакомят студентов с техническим устройством сцены и мастерскими и т.д. Студенты участвуют во всех мероприятиях Учебного театра и УТЦ МГИК как исполнители. Студенты готовят дневник практики и отчет о практике.

Базовыми местами проведения практики являются:

- Учебные аудитории МГИК
- Учебный театр кафедры режиссуры и мастерства актера МГИК
- Репетиционные залы различных московских и областных театров
- Съемочные площадки телевизионных и кино студий
- театральные залы
- Музеи и выставочные залы
- Концертные площадки Москвы и области

2. ФОРМЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Практика учебная: ознакомительная»

№ п/п	Темы Дисциплины в соответствии с разделом 4 рабочей программы дисциплины	Форма самостоятельной работы
1	Тема 1. Общее знакомство с организацией. Инструктаж по технике безопасности. Изучение организационных документов учреждения.	Подготовка к входному контролю- выполнение практического задания в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики Подготовка к текущему контролю- Дневник прохождения практики.
2	Тема 2. Посещение репетиций и спектаклей профессиональных коллективов с дальнейшим их обсуждением	Подготовка к текущему контролю- Дневник прохождения практики.
3	Тема 3. Участие в мастер-классах мастеров театра	Подготовка к текущему контролю- выполнению практического задания в дневнике прохождения практики.
4	Тема 4. Знакомство с внутренними помещениями и театральных зданий, сценой, гримерными	Подготовка к межсессионному (рубежному) контролю: подготовка к исполнению практического задания- Отчет о прохождении практики. Подготовка к текущему контролю: выполнению практического задания - Дневник прохождения практики.
5	Тема 5. Оказание помощи в репетиционном процессе	Подготовка к текущему контролю: выполнению практического задания в Дневнике прохождения практики.
6	Тема 6. Знакомство с техническим устройством сцены и мастерскими и т.д.	Подготовка к текущему контролю: Дневник прохождения практики.
7.	Тема 7. Оформление документации по результатам учебной практики	Подготовка к промежуточной аттестации- Отчет о прохождении практики. Защита отчета по результатам практики.

3. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

3.1. Общие рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Методика организации самостоятельной работы студентов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на её изучение, вида заданий для самостоятельной работы, индивидуальных качеств обучающегося и условий образовательной деятельности.

Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы:

- **подготовительный** (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- **основной** (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- **заключительный** (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Подведение итогов и оценка результатов контролируемой самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем.

3.2 Методические рекомендации для студентов по отдельным формам самостоятельной работы

1	Тема 1. Общее знакомство с организацией. Инструктаж по технике безопасности. Изучение организационных документов учреждения.	Подготовка к входному контролю- выполнение практического задания в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики: Формирование документа «ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ». Документ содержит: Данные о студенте, Сроки прохождения практики, Документ, подтверждающий место практики (вызов на практику с подписью и печатью должностного лица организации), Сформулированные цели и задачи практики, План-график практики на весь период, Документ предоставляется для контроля руководителю практики и утверждается на заседании кафедры. Подготовка к текущему контролю- Дневник прохождения практики. Дат оценку документам с которыми вы познакомились. Для чего они нужны, как ими пользоваться.
2	Тема 2. Посещение репетиций и спектаклей профессиональных коллективов с дальнейшим их обсуждением	Подготовка к текущему контролю- Дневник прохождения практики: задание «Созерцательная практика» Просмотр драматических спектаклей различных театров, режиссеров, театральных форматов, видов и направлений. Участие в мастер-классах Индивидуальный анализ просмотра, участия Мелкогрупповые обсуждения впечатлений от просмотра, участия Рассуждения на тему просмотра, участия Создание рейтингового реестра просмотренных спектаклей по критериям: формат режиссуры, формы

		<p>актерского существования, вид сценографии, характер зрительского восприятия, оценка по индивидуальной системе;</p> <p>Создание рейтингового реестра мастер-классов по индивидуальной системе</p> <p>Разработать индивидуальную систему оценки спектакля, мастер-класса</p> <p>Запись в дневнике о проделанной работе (просмотре, участии, анализе, рассуждениях, реестре и пр.)</p> <p>Написать короткую рецензию на спектакль, роль, мастер-класс.</p>
3	Тема 3. Участие в мастер-классах мастеров театра	<p>Подготовка к текущему контролю- выполнению практического задания в дневнике прохождения практики:</p> <p>задание «Созерцательная практика»</p> <p>Просмотр драматических спектаклей различных театров, режиссеров, театральных форматов, видов и направлений.</p> <p>Участие в мастер-классах</p> <p>Индивидуальный анализ просмотра, участия</p> <p>Мелкогрупповые обсуждения впечатлений от просмотра, участия</p> <p>Рассуждения на тему просмотра, участия</p> <p>Создание рейтингового реестра просмотренных спектаклей по критериям: формат режиссуры, формы актерского существования, вид сценографии, характер зрительского восприятия, оценка по индивидуальной системе;</p> <p>Создание рейтингового реестра мастер-классов по индивидуальной системе</p> <p>Разработать индивидуальную систему оценки спектакля, мастер-класса</p> <p>Запись в дневнике о проделанной работе (просмотре, участии, анализе, рассуждениях, реестре и пр.)</p> <p>Написать короткую рецензию на спектакль, роль, мастер-класс.</p>
4	Тема 4. Знакомство с внутренними помещениями и театральными зданиями, сценой, гримерными	<p>Подготовка к межсессионному (рубежному) контролю: подготовка к исполнению практического задания- Отчет о прохождении практики.</p> <p>Подготовка к текущему контролю: выполнению практического задания - Дневник прохождения практики.</p> <p>задание «Созерцательная практика»</p> <p>Просмотр драматических спектаклей различных театров, режиссеров, театральных форматов, видов и направлений.</p> <p>Участие в мастер-классах</p> <p>Индивидуальный анализ просмотра, участия</p> <p>Мелкогрупповые обсуждения впечатлений от просмотра, участия</p> <p>Рассуждения на тему просмотра, участия</p> <p>Создание рейтингового реестра просмотренных спектаклей по критериям: формат режиссуры, формы актерского существования, вид сценографии, характер зрительского восприятия, оценка по индивидуальной системе;</p> <p>Создание рейтингового реестра мастер-классов по индивидуальной системе</p> <p>Разработать индивидуальную систему оценки спектакля, мастер-класса</p>

		<p>Запись в дневнике о проделанной работе (просмотре, участии, анализе, рассуждениях, реестре и пр.)</p> <p>Написать короткую рецензию на спектакль, роль, мастер-класс.</p>
5	Тема 5. Оказание помощи в репетиционном процессе	<p>Подготовка к текущему контролю: выполнению практического задания в Дневнике прохождения практики.</p> <p>задание «Созерцательная практика»</p> <p>Просмотр драматических спектаклей различных театров, режиссеров, театральных форматов, видов и направлений.</p> <p>Участие в мастер-классах</p> <p>Индивидуальный анализ просмотра, участия</p> <p>Мелкогрупповые обсуждения впечатлений от просмотра, участия</p> <p>Рассуждения на тему просмотра, участия</p> <p>Создание рейтингового реестра просмотренных спектаклей по критериям: формат режиссуры, формы актерского существования, вид сценографии, характер зрительского восприятия, оценка по индивидуальной системе;</p> <p>Создание рейтингового реестра мастер-классов по индивидуальной системе</p> <p>Разработать индивидуальную систему оценки спектакля, мастер-класса</p> <p>Запись в дневнике о проделанной работе (просмотре, участии, анализе, рассуждениях, реестре и пр.)</p> <p>Написать короткую рецензию на спектакль, роль, мастер-класс.</p>
6	Тема 6. Знакомство с техническим устройством сцены и мастерскими и т.д.	<p>Подготовка к текущему контролю: Дневник прохождения практики.</p> <p>задание «Созерцательная практика»</p> <p>Просмотр драматических спектаклей различных театров, режиссеров, театральных форматов, видов и направлений.</p> <p>Участие в мастер-классах</p> <p>Индивидуальный анализ просмотра, участия</p> <p>Мелкогрупповые обсуждения впечатлений от просмотра, участия</p> <p>Рассуждения на тему просмотра, участия</p> <p>Создание рейтингового реестра просмотренных спектаклей по критериям: формат режиссуры, формы актерского существования, вид сценографии, характер зрительского восприятия, оценка по индивидуальной системе;</p> <p>Создание рейтингового реестра мастер-классов по индивидуальной системе</p> <p>Разработать индивидуальную систему оценки спектакля, мастер-класса</p> <p>Запись в дневнике о проделанной работе (просмотре, участии, анализе, рассуждениях, реестре и пр.)</p> <p>Написать короткую рецензию на спектакль, роль, мастер-класс.</p>
	Тема 7. Оформление документации по	Подготовка к промежуточной аттестации- Отчет о

	результатам учебной практики	прохождении практики. Защита отчета по результатам практики.
--	------------------------------	---

Методические рекомендации для подготовки к выступлению на конференции «Отчет по практике»

Конференция — форма организации научной деятельности, при которой исследователи (не обязательно учёные или студенты) представляют и обсуждают свои работы. Конференции имеют ряд преимуществ по сравнению с традиционными семинарами и тренингами. Самое важное из которых то, что выступление участников на похожие темы позволяет рассмотреть вопрос с нескольких сторон, исчезает однобокость, присущая при обучении одним преподавателем. Конференции позволяют услышать о различных подходах к решению одной задачи.

Научно-практическая конференция - это такая конференция, на которой осуществляется обмен опытом и знаниями по, различного рода, практическим и прикладным задачам.

Доклад или отчёт - один из видов [монологической](#) речи, публичное, развёрнутое, официальное [сообщение](#) по определённому вопросу, основано на привлечении документальных данных.

Этапы и задачи для подготовки к конференции:

1. Осознание и обобщение информации, опыта и впечатлений от всего периода практики;
2. Формулировка актуальной темы и идеи доклада на конференции
3. Создание текста доклада
4. Подбор и отбор демонстрационных материалов к докладу.
5. Репетиция выступления на конференции
6. Формирование документа «Отчет по учебной практике».

Формулировка темы доклада - важная часть подготовки к конференции. Ознакомьтесь с примерными темами и сформулируйте свою тему.

Примерные темы:

1. Анализ художественных особенностей спектакля режиссера
2. Сравнительный анализ актерских выразительных средств в спектаклях ххх и хххх.
3. Особенности актерского существования в спектаклях XXXXX.
4. Художественные особенности спектаклей театра XXXXXX.
5. Специфика работы актера в учебном театре.
6. Обобщение опыта мастер-класса актрисы/ера XXXXX
7. Направления развития театрального искусства на примере семи театров Москвы.
8. Особенности работы актера в спектакле с применением технических инноваций.
9. Анализ опыта актерского театра в нетеатральном пространстве.

К выступлению на конференции прилагается документ «Отчет по практике», который необходим для допуска к выступлению на научно-практической конференции «Учебная практика».

4. ОЦЕНКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

«Отлично» - выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их для анализа событий.

«Хорошо» - выставляется обучающемуся, показавшему полные знания учебной программы дисциплины, умение применять их для анализа событий и допустившему в ответе некоторые неточности.

«Удовлетворительно» - выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения.

«Неудовлетворительно» - выставляется студенту, ответ которого содержит существенные пробелы в знании основного содержания учебной программы дисциплины

За практику выставляется оценка: «зачтено» или «не зачтено».

Критерии оценки за прохождение учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков:

Оценка «зачтено»	Студент успешно выполнил все задания, в установленный срок представил правильно оформленные дневник и отчет о практике, полно ответил на вопросы во время защиты практики (зачета).
Оценка «не зачтено»	Студент выполнил не все задания, не представил в установленный срок дневник и отчет о практике, допустил ошибки при их оформлении, неполно, неуверенно отвечал на вопросы во время защиты практики (зачета).

ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение № 1

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет искусств
Кафедра Режиссуры и мастерства актера

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на учебную практику (практику по получению первичных
профессиональных умений и навыков)

Студент _____ (Ф.И.О.), курс _____, группа № _____

Направление подготовки: 52.05.01 «Актерское искусство»

Профиль: «Артист драматического театра и кино»

Место прохождения практики _____

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Срок сдачи отчета: _____

Цель учебной(ознакомительной) практики по получению первичных профессиональных умений и навыков: ознакомление с формами практической работы будущих артистов на базовых местах, закрепление первичных профессиональных умений и навыков исполнительского мастерства.

Задачи учебной практики: закрепление, углубление знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе обучения в вузе; формирование и развитие у обучающихся основных профессионально-исполнительских умений и опыта осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО; развитие у будущих артистов профессионально значимых качеств личности; развитие профессиональной культуры; формирование основных умений владения актёрской техникой и технологиями.

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:

- Общее знакомство с организацией. Инструктаж по технике безопасности. Изучение организационных документов учреждения.
- Посещение репетиций и спектаклей профессиональных коллективов с дальнейшим их обсуждением
- Участие в мастер-классах мастеров театра
- Знакомство с внутренними помещениями и театральными зданиями, сценой, гримерными
- Оказание помощи в репетиционном процессе
- Знакомство с техническим устройством сцены и мастерскими и т.д.
- Оформление документации по результатам учебной практики

Планируемые результаты практики:

- подготовка общих выводов о специфике театральной организации, репетиционного процесса, управленческой деятельности учреждения – базы практики;
- выявление особого стиля театрального учреждения- особенностей постановки спектаклей, работы с публикой с разными возрастными категориями, проведения репетиций, тренингов; работы производственных цехов.
- публичная защита своих выводов и отчета по практике.

Рассмотрено на заседании кафедры _____ (протокол от «__» _____ 20__ г., № ____).

Задание принято к исполнению: _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись обучающегося)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет искусств
Кафедра Режиссуры и мастерства актера

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой _____
_____ ФИО
« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения учебной практики (практики по получению
первичных профессиональных умений и навыков)

Ф.И.О. студента _____, курс _____, группа № _____

Направление подготовки: 52.05.01 «Актерское искусство»

Профиль подготовки: «Артист драматического театра и кино»

Наименование профильной организации (базы практики): _____

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Сроки прохождения практики: с « ____ » _____ по « ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от МГИК: _____

И.О. Фамилия, должность

Руководитель практики от профильной организации: _____

И.О. Фамилия, должность

№ п/ п	Этапы практики	Наименование работ	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1	Организационно - подготовительн ый этап	1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения руководителем практики от вуза о целях и задачах практики, сроках и порядке ее прохождения, об оформлении отчетной документации и аттестации студентов. 2. Заключение договоров о прохождении практики с профильной организацией. 3. Издание приказа о направлении на практику с указанием списочного состава студентов, срока и мест прохождения практики, руководителей практики. 4. Выдача индивидуальных заданий студентам на практику. Ознакомление с программой практики, ее содержанием, методикой выполнения заданий практики.	До начала практики	
		5. Вводный инструктаж представителя профильной организации для студентов по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности.	В первый день практики	

		6. Представление студентам руководителя практики от профильной организации, ознакомление с правилами внутреннего распорядка и распределение студентов по структурным подразделениям.		
2	Основной этап	<p>1. Обзорная лекция руководителя практики от профильной организации о назначении и задачах организации, ее структуре, функциях подразделений, основных направлениях деятельности.</p> <p>2. Выполнение студентами индивидуальных заданий в соответствии с программой практики.</p> <p>3. Контроль выполнения заданий практики студентами в структурных подразделениях профильной организации, регулярного ведения и правильного оформления дневника практики.</p> <p>4. Консультации руководителя практики от профильной организации по сбору необходимой информации и исходных материалов для подготовки отчета по практике.</p> <p>5. Консультации руководителя практики от вуза в ходе выполнения заданий, выявлении, анализе и систематизации фактического и теоретического материала, составлении отчетной документации.</p>	В период практики	
3	Заключительный этап	<p>1. Подготовка студентом отчетных документов (дневника, отчета по прохождению практики, других материалов) в соответствии с программой практики и требованиями к их оформлению.</p> <p>2. Проверка руководителем практики от профильной организации подготовленных отчетных документов, их подписание и заверение печатью организации.</p> <p>3. Оформление руководителем практики от профильной организации характеристики (отзыва) на студента по результатам прохождения практики (с заверением печатью).</p> <p>4. Проверка руководителем практики от вуза представленных студентом отчетных документов по прохождению практики, их подписание.</p>	За два дня до окончания практики	
		5. Аттестация студентов в форме защиты отчета по практике. Обсуждение итогов практики.	В день проведения зачета по практике согласно утвержденному у расписанию	

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от «__» _____ 20 г. № ____)

СТРУКТУРА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Титульный лист

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ

Во введении указывается место проведения практики, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальном задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы студента во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения студента по организации проведения и содержанию программы практики.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

1. Станиславский К.С. Моя жизнь в искусстве. Работа актера над собой. Работа актера над ролью // Станиславский К.С. Собрание сочинений в 8-ми тт., тт.1-3. — М., 1954—1957

Дополнительная литература

1. Кнебель М.О. О действенном анализе пьесы и роли. М., 1982.
2. Немирович-Данченко Вл. И. О творчестве актера. М., 1973
3. Михаил Чехов. Литературное наследие. В 2 т. М., 1986.
4. Ершов П. М. Технология актерского искусства. М., 1992
5. Захава Б.Е. Мастерство актера и режиссера. — М., «Просвещение», 1973 г.
6. Гиппиус С.В. Гимнастика чувств. М., 2000

Интернет-ресурсы

<http://www.consultant.ru/> - справочно-правовая система «Консультант плюс»

<https://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека

<https://www.culture.ru/theaters/performances-> портал «Культура.РФ»// [Театры](#); Каталог спектаклей

ПРИЛОЖЕНИЯ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ

Приложение № 1. Индивидуальное задание на практику.

Приложение № 2. Рабочий график (план) проведения практики.

Приложение №3. Типовой договор на практику

Приложение №4 Отчет о прохождении практики

Приложение № 5. Дневник о прохождении практики.

Приложение № 6. Характеристика с места прохождения практики.

Приложение №7. Дополнительные материалы (эскизы, фотографии, заметки, сделанные в ходе прохождения практики, копии документов (нормативных актов, положений, приказов, распоряжений, протоколов и др.), изученных и использованных обучающимися в период прохождения практики)

Приложение № 4

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет искусств
Кафедра Режиссуры и мастерства актера

ОТЧЕТ
о прохождении учебной ознакомительной практики
Направление подготовки 52.05.01 «Актерское искусство»
Профиль подготовки: «Артист драматического театра и кино»

Студента _____ (Ф.И.О.)

_____ *подпись*
Курс _____, группа № _____

Место прохождения практики _____

_____ *(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)*

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководители практики:

Руководитель практики от вуза: _____

_____ *(Ф.И.О., должность, подпись)*

Руководитель практики
от профильной организации: _____

(Ф.И.О., должность, подпись)

Зав. кафедрой: _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Допустить к защите: _____
подпись

« ____ » _____ 201__ г.

Химки, 20__

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет искусств
Кафедра Режиссуры и мастерства актера

ДНЕВНИК
прохождения учебной практики (практики по получению первичных
профессиональных умений и навыков)

Направление подготовки: 52.05.01 «Актерское искусство»
Профиль подготовки: «Артист драматического театра и кино»

Студента _____ (Ф.И.О.)

_____ *подпись*
Курс _____, группа № _____

Место прохождения практики _____

_____ *(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)*

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики
от профильной организации: _____

_____ *(Ф.И.О., должность, подпись)*

М.П.

Химки, 202_____

БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ**ХАРАКТЕРИСТИКА-ОТЗЫВ
о работе обучающегося в период прохождения практики**

Студент _____
(Ф.И.О.)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

факультета искусств, кафедры режиссуры и мастерства актера _____ курса, обучающийся по
направлению подготовки: 52.05.01 «Актерское искусство»

проходил _____ практику
(вид и тип практики)

в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

в _____
(наименование профильной организации с указанием структурного подразделения)

В период прохождения практики _____
(И.О. Фамилия обучающегося)

поручалось решение следующих задач (выполнение следующих видов работ):

За время прохождения практики обучающийся проявил _____

(навыки, активность, дисциплина, отношение к работе, помощь организации, качество и достаточность
собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты работы обучающегося: _____

(Индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены,
материал для отчетных документов собран полностью, иное.)

По итогам прохождения практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по
практике.

Практика оценивается _____
(оценка)

(Должность руководителя практики
от профильной организации)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«___» _____ 20__ г.

М.П.